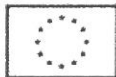




Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

**Powiatowy Urząd Pracy w Rawiczu ogłasza nabór wniosków
w sprawie udzielenia
refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**

w ramach projektu „Nowe perspektywy z EFS+”

**Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze
społecznym (EFS+),**

**Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy –
projekty PUP - Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027**

**dla osób: bezrobotnych pozostających bez pracy oraz poszukujących pracy
niezatrudnionych i niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osób
niepełnosprawnych, zarejestrowanych w PUP w Rawiczu, należących do co
najmniej jednej z poniższych grup:**

- **osoba długotrwale bezrobotna,**
- **kobiety,**
- **osoba z niepełnosprawnością,**
- **osoba o niskich kwalifikacjach,**
- **osoba w wieku 50 lat i więcej,**
- **osoba młoda w wieku 18-29 lat, w tym osoby z grupy
NEET**
- **mężczyzna w wieku 30-49 lat.**

Zasady naboru wniosków

Termin składania wniosków: od 13 października 2025r. do 24 października 2025r.

Miejsce składania wniosków:

- wnioski można składać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Rawiczu w godzinach od 8:00 do 14:00,
- w przypadku wniosków nadesłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby tut. Urzędu.

Sposób składania wniosków: osobiście, elektronicznie, pocztą lub kurierem. Uwzględnione będą tylko wnioski złożone odpowiednich terminie naboru, na odpowiednich formularzach, kompletne i prawidłowo sporządzone. Dokumenty doręczane elektronicznie muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub profilem zaufanym w przypadku platformy ePUAP.

I. Kto może składać wnioski

Z zastrzeżeniem warunków, o których mowa w dalszych punktach, o przyznanie refundacji mogą wnioskować następujące podmioty:

1. przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;
2. niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego i niepubliczne szkoły, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
3. osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, zamieszkujące lub mające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1176, 1635 i 1757) lub prowadzące dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 278, 340 i 620), zwane dalej „producentem rolnym”;
4. związane bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć – żłobki lub kluby dziecięce tworzone i prowadzone przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2024 r. poz. 338, 743 i 858 oraz z 2025 r. poz. 620), zwane dalej „żłobkiem lub klubem dziecięcym”;
5. związani/e bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych – przedsiębiorcy lub przedsiębiorstwa społeczne, prowadzące działalność polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych;
6. przedsiębiorcy tworzący stanowisko pracy dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym

- które zamierzają utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej.

II. Warunki formalne.

1. Warunki formalne, wymagane na dzień złożenia wniosku, dotyczące: **przedsiębiorcy, w tym żłobka lub klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły (dotyczy stanowisk pracy innych niż wymienione w punktach 2-4 poniżej):**

1) wnioskodawca, osoby reprezentujące wnioskodawcę i osoby zarządzające wnioskodawcą w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6

c. zatrudnienie na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy łącznie przez okres wskazany w pkt a powyżej w wymiarze czasu pracy określonym w umowie, **nie mniejszym niż połowa pełnego wymiaru czasu pracy** w przypadku skierowanego poszukującego pracy, niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, zatrudnionego na stanowisku u: przedsiębiorcy, w niepublicznym przedszkolu lub innej niepublicznej formie wychowania przedszkolnego czy niepublicznej szkole, bądź u posiadacza gospodarstwa rolnego lub u prowadzącego dział specjalny produkcji rolnej; albo w przypadku skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy, niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej zatrudnionego na stanowisku pracy: związanym bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć – żłobkom lub klubom dziecięcym tworzonym i prowadzonym przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej; lub związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych – przedsiębiorcy lub przedsiębiorstwu społecznemu, prowadzącym działalność polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych; oraz dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym.

10. Wnioskodawca musi zadeklarować utrzymanie (a po podpisaniu umowy zobowiązuje się m.in. utrzymać) stanowisko pracy utworzone w związku z przyznaną refundacją przez okres co najmniej 18 miesięcy, a w przypadku przyznania refundacji w kwocie nie większej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia – co najmniej przez 12 miesięcy.

11. Wnioskodawca nie może być ukarany karą zakazu dostępu do środków publicznych.

III. Zasady oceny wniosków

Ocenie podlegać będzie zwłaszcza:

1. stopień przygotowania planowanego przedsięwzięcia z uwzględnieniem sytuacji ekonomicznej podmiotu gospodarczego (odpowiednio producenta rolnego, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły), w tym m. in.:
 - działania podjęte na rzecz przygotowania nowych miejsc pracy,
 - realność i efektywność ekonomiczną planowanego przedsięwzięcia,
 - uzasadnienie celowości zakupów w ramach refundacji,
 - stopień trwałości planowanych miejsc pracy,
2. kształtowanie się poziomu zatrudnienia w roku poprzedzającym złożenie wniosku,
3. rodzaj zawodów i wymagane kwalifikacje w ramach planowanych miejsc pracy pod kątem możliwości skierowania zarejestrowanych w PUP bezrobotnych na tworzone stanowiska pracy,
4. rodzaj działalności, w ramach której tworzone są nowe miejsca pracy (preferowane obszary działalności to produkcja oraz usługi),
5. planowane miejsce położenia nowych stanowisk pracy (preferowane miejsca na terenie powiatu rawickiego),

6. deklarowany wkład własny w wyposażenie tworzonych stanowisk pracy oraz wysokość wnioskowanej refundacji,
7. realność zabezpieczenia zwrotu refundacji w przypadku naruszenia warunków umowy,
8. pozytywną ocenę na podstawie wizji lokalnej w planowanym miejscu utworzenia nowych miejsc pracy (w przypadku przeprowadzenia wizji),
9. ocenę realizacji umów zawartych przez podmiot z Urzędem w okresie ostatnich 3 lat, w tym efektywność zatrudnieniową po zakończeniu programów,
10. ilość składanych ofert pracy w ramach pośrednictwa niesubsydiowanego w ostatnich 3 latach (kryterium preferencyjne dla podmiotów współpracujących z Urzędem w zakresie pośrednictwa niesubsydiowanego).

Rozpatrywanie wniosków o środki na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy odbywa się w oparciu o „**Zasady przyznawania z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych bądź poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej**”.

IV. Informacje dodatkowe

1. **Wysokość refundacji** uzależniona będzie od liczby punktów uzyskanych podczas rozpatrzenia wniosku.
Maksymalna kwota wnioskowana wynosi, w zależności od czasu utrzymania stanowiska pracy i zatrudnienia :
 - 1) nie więcej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia albo
 - 2) więcej niż 4-krotność, jednak nie więcej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia
2. **Utrzymanie stanowiska** pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją wymagane jest przez okres co najmniej 18 miesięcy, a w przypadku przyznania refundacji w kwocie nie większej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia – co najmniej przez 12 miesięcy. Wraz z utrzymaniem stanowiska pracy wymagane jest utrzymanie, przez taki sam okres, zatrudnienia skierowanej osoby.
3. **Wymiar czasu pracy** – zatrudnienie skierowanej osoby musi nastąpić na pełny wymiar czasu pracy. Możliwe jest zatrudnienie na mniejszy niż pełen wymiar czasu pracy, ale nie mniejszy niż połowa pełnego wymiaru czasu pracy - w sytuacjach, o których mowa w punkcie II ustęp. 9 lit. c. niniejszych zasad.

Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania dofinansowania.

V. Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenia lub zaświadczenia o otrzymanej pomocy.
2. Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, szkoły, przedszkola, żłobka, klubu dziecięcego, usług rehabilitacyjnych lub gospodarstwa rolnego.
3. Oświadczenie o dochodach poręczyciela lub oświadczenie o stanie majątkowym.

- czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) przez ostatnie 6 miesięcy przedsiębiorca, w tym żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, wykonywał działalność gospodarczą, a w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły – działalność na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
 - 3) w okresie ostatnich 6 miesięcy wnioskodawca nie zmniejszył wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnił wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia;
 - 4) wnioskodawca nie zalega z:
 - a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - b) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
 - 5) wnioskodawca nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych;
 - 6) wnioskodawca nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.

2. Warunki formalne, wymagane na dzień złożenia wniosku, dla żłobka lub klubu dziecięcego, który chce utworzyć miejsce pracy związane bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć:

- 1) wnioskodawca musi spełniać warunki określone w punkcie II ust. 1 pkt 1, 4-6 oraz
- 2) nie zmniejszył wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnił wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie swego funkcjonowania, w przypadku gdy wykonuje działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy.

3. Warunki formalne, wymagane na dzień złożenia wniosku, dla przedsiębiorcy lub przedsiębiorstwa społecznego, prowadzącym działalność polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych, które chcą utworzyć miejsce pracy związane bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych:

- 1) wnioskodawca musi spełniać warunki określone w punkcie II ust. 1 pkt 1, 4-6 oraz
- 2) nie zmniejszył wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnił wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie swego funkcjonowania, w przypadku gdy wykonuje działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy.

4. Warunki formalne , wymagane na dzień złożenia wniosku, dla **przedsiębiorcy**, który chce utworzyć stanowisko pracy dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym:
 - 1) wnioskodawca musi spełniać warunki określone w punkcie II ust. 1 pkt 1, 4-6 oraz
 - 2) nie zmniejszył wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnił wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy lub w okresie swego funkcjonowania, w przypadku gdy wykonuje działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy.
5. Warunki formalne, wymagane na dzień złożenia wniosku, dla **producenta rolnego**:
 - 1) wnioskodawca musi spełniać warunki określone w punkcie II ust. 1 pkt 1, 3-6 oraz
 - 2) przez ostatnie 6 miesięcy posiadał gospodarstwo rolne lub prowadził dział specjalny produkcji rolnej,
 - 3) w okresie ostatnich 6 miesięcy zatrudniał w każdym miesiącu co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy.
6. Warunek dotyczący niezmnieszenia wymiaru czasu pracy i zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn – uzupełnienia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia **jest weryfikowany i musi być spełniony również na dzień podpisania umowy. Warunek ten dotyczy wszystkich wnioskodawców.**
7. Wnioskodawca (z wyjątkiem producenta rolnego) musi spełniać warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
8. Wnioskodawca będący producentem rolnym musi spełniać warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 oraz Dz.Urz. UE L 51 z 22.02.2019, str. 1).
9. Wnioskodawca musi zadeklarować (a w umowie zobowiązać się):
 - a. utrzymanie stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją przez okres co najmniej 18 miesięcy, a w przypadku przyznania refundacji w kwocie nie większej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia – co najmniej przez 12 miesięcy;
 - b. zatrudnienie na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy łącznie przez okres wskazany w pkt a powyżej w wymiarze czasu pracy określonym w umowie, **nie mniejszym niż pełny wymiar czasu pracy** z wyjątkiem sytuacji opisanych w punkcie c poniżej;

4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
5. Zgłoszenie Krajowej Oferty Pracy.

Producent rolny przedkłada dodatkowo dokumenty potwierdzające zatrudnienie w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie.

VI. Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy

Brak środków odwoławczych, nie ma możliwości odwołania od decyzji tut. Urzędu w sprawie rozpatrzenia wniosku.

VII. Druki do pobrania ze strony rawicz.praca.gov.pl

1. Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.
2. „Zasady przyznawania z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych bądź poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej”.
3. Oświadczenie o sytuacji majątkowej.
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
5. Zgłoszenie Krajowej Oferty Pracy.

Więcej informacji pod nr tel. 65 546 26 13

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Rawiczu

Sławomir Wąsilewski

