**Klauzula informacyjna**

(dot. osób bezrobotnych i poszukujących pracy)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Rawiczu, reprezentowany przez dyrektora (adres: 63-900 Rawicz ul. Stanisława Kamińskiego 19A, tel. (65) 546 26 13, e-mail: pup@powiatrawicki.pl).
	2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres administratora.
	3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu aktywizacji zawodowej (w tym mi.in. w celu: weryfikacji uprawnień, rejestracji i ustalania statusu, realizacji praw i obowiązków oraz zapewnienia pomocy określonej w ustawie).
	4. Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią:
1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (obowiązki wynikające bezpośrednio z przepisów prawa) w związku z następującymi aktami prawnymi:
* ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r, poz. 475);
* ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r, poz. 44);
* ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022, poz. 218);
* ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2024 r, poz. 497);
* ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r, poz. 146);
1. art. 6 ust. 1 lit. b  RODO – w przypadku, w którym do udzielenia pomocy niezbędne jest zawarcie stosownej umowy;
2. art. 6 ust. 1 lit. a RODO - w zakresie wyrażonej przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa - podanie danych niewymaganych przepisami prawa ma charakter dobrowolny i w sytuacji ich podania rozumiane jest jako wyrażenie przez Pana/Panią zgody na ich przetwarzanie.
	1. Pani/Pana dane osobowe związane z realizacją zadania publicznego będą przetwarzane przez okres trwania rejestracji w urzędzie jako osoby bezrobotnej/poszukującej pracy oraz przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji tj. będą przechowywane przez okres 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym zakończono udzielania pomocy. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady, do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
	2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
	3. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
3. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
4. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
5. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
6. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
7. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Ponadto w zakresie danych osobowych, których podanie jest dobrowolne przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy administratora.
	2. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na cel przetwarzania.
	3. Państwa dane mogą zostać przekazane usługodawcom z zakresu doradztwa prawnego, bankom (w celu wypłaty przysługujących świadczeń) oraz usługodawcom na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, m.in. dostawcom usług informatycznych w zakresie oprogramowania Syriusz Std., dostawcy usług hostingu poczty mailowej, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto dane osobowe są ujawniane Poczcie Polskiej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą pocztową

Zapoznałem się z treścią klauzuli i ją otrzymałam/em (data i czytelny podpis):

………………………………………………….…………………………..